

質問に対する回答

業務件名：道の駅「海の京都宮津」拡張整備によるエリア活性化のための基盤整備検討調査業務

番号	仕様書、募集要項等の該当箇所	質問事項	回答内容
1	募集要項 2 (3) 契約期間	【工期について】 「道の駅「海の京都宮津」拡張整備によるエリア活性化のための基盤整備検討調査業務委託に係る公募型プロポーザル参加事業者募集要項」の「2. 業務概要 (3) 契約期間」において、令和7年3月31日が工期となっている。「道の駅「海の京都宮津」拡張整備によるエリア活性化のための基盤整備検討調査業務委託 仕様書」の実施項目を見る限り、工期内の業務遂行が困難と見込んでいるが、工期の延伸は可能でしょうか。	契約期間は、募集要項に記載のとおりですが、契約締結後に、諸般の事情により業務実施に不測の日数を要することとなった場合は、市と協議の上で、契約期間を延長することは可能です。
2	募集要項 6 (2) 企画提案書の作成方法	企画提案書中に社名を記載することは問題ないとの認識で良いでしょうか？	お見込みのとおり。
3	募集要項 6 (2) 企画提案書の作成方法	「No.1業務実施体制等_法人の概要」について会社パンフレット等を別冊（20枚以内のカウント対象外）で提出しても差し支えないでしょうか？	法人の概要は、企画提案書に記載してください。参考資料として、会社パンフレット等を提出いただくことは可能としますが、プレゼンテーションは、企画提案書に記載の範囲内で行ってください。会社パンフレット等を提出される場合は、応募書類の提出に合わせて11部を提出してください。
4	募集要項 6 (2) 企画提案書の作成方法	「No.2類似実績」について契約書写し等の根拠資料を提出する必要はないとの認識で良いでしょうか？また、仮に提出を要する場合、別冊（20枚以内のカウント対象外）としてよろしいでしょうか？	お見込みのとおり、根拠資料の提出は必要ありません。

5	仕様書 3 (1) ⑦委員会の開催 支援	検討委員会の各会（3回程度の開催を予定）の開催時期及び議題について、本業務の工程等に影響するため、現時点の想定についてご教示ください。	類似事例を参考に 3 回程度を予定しており、現時点では、業務進捗に応じた以下の段階での開催を想定しているが、受託者として、業務遂行にあたり、必要と考える開催時期及び議題等を提案してください。 1回目：アンケート・ヒアリング調査結果等を踏まえて、施設テーマ等を設定する段階 2回目：施設概略設計等を踏まえて、サウンディング調査を実施する段階 3回目：サウンディング調査結果等を踏まえて、本調査業務の内容を取りまとめる段階
6	募集要項 6 (1) ウ 価格提案書（見積書）	・「任意様式とする」とありますが、見積書鑑に「宮津市長宛」、「提出日」、「業務名」、「提出者代表者」、「見積金額」を記載したものに、各項目ごとの金額がわかる内訳書を付ける体裁であればよろしいでしょうか？ ・また、「封入封印」とありますが、封筒の表に「宮津市長宛」「提出日」「業務名」「提出代表者」を記載し、見積書封入のうえ代表者印を押印・割印したものを提出することによろしいでしょうか？	「任意様式とする」については、表題は「価格提案書」とし、「宮津市長宛」、「提出日」、「業務名」、「見積金額」、「提出者の社名・代表者名」を記載し代表者印を押印したものに、各項目ごとの金額がわかる内訳書を付けてください。 「封入封印」については、封筒の表に「価格提案書在中」、「宮津市長宛」、「提出日」、「業務名」、「提出者の社名・代表者名」を記載し、価格提案書及び内訳書を封入し、代表者印で封印（もともと封がされている箇所も含め全てに割印の形で押印）したものを提出してください。
7	募集要項 6 (1) エ 宮津市税の滞納がないことの証明	宮津市への納税義務がない場合は、納税証明書の提出は不要との解釈でよろしいでしょうか？	宮津市への納税義務が無い場合も、宮津市の税務・国保課が発行する「滞納が無いことの証明書」を提出してください。
8	募集要項 6 (1) オ 消費税及び地方消費税の納税証明	納税証明書その 3 の 3（法人税と消費税及び地方消費税について未納税額なし）を提出すればよろしいでしょうか？もしくは他の納税証明書が必要であればご教授ください。	お見込みのとおり、納税証明書その 3 の 3 を提出してください。

9	募集要項 7 (2) プレゼンテーション及びヒアリングの実施	提出した企画提案書にアニメーションや強調等をつけてプレゼンテーションを行うことは可能でしょうか。	プレゼンテーションは、市が用意するためパソコンを使用するため、プレゼンテーションで使用するファイル形式は、パワーポイント又はPDF形式での作成をお願いします。
10	仕様書 2. 業務の対象範囲	島崎公園内にある「モニュメント」「橋」及び対象範囲に隣接する「宮津市立浜町排水機場」は撤去もしくは移設可能でしょうか。	業務の対象範囲内の島崎公園内にある「モニュメント」、「橋」は、本業務委託での検討項目に含まれます。対象範囲外の「宮津市立浜町排水機場」は現状のままで検討となります。
11	仕様書 2. 業務の対象範囲	【施設等の概要】に記載の「⑤屋外駐車場」及び「⑥立体駐車場」の稼働率はいくらでしょうか。	稼働率は把握しておりません。 参考に、立体駐車場の令和 5 年度年間利用台数は、以下のとおり。平面駐車場は把握していません。 一時利用駐車（無料含む） 154,216台 定期利用駐車 56,041台 計 210,257台
12	仕様書 3 (1) ②アンケート・ヒアリング調査	「(ア) A) 道の駅の関連事業者、周辺の事業者及び地域住民等の関係者」の「地域住民等の関係者」とは「地域住民が関わる団体」を指しますでしょうか。それとも「宮津市在住の個人」を指しますでしょうか。	地域住民が関わる団体を想定しています。
13	その他	令和7年4月以降の道の駅の指定管理期間をどのようにお考えでしょうか。	島崎・浜町ウォーターフロントエリア活性化に係る検討を踏まえて方向づけしていくことになっていることから、柔軟に対応できるよう例外的な取扱いとして1年間としています。
14	その他	園内のキッチンカーは現状、どこで運営されておりますでしょうか。	道の駅敷地内の農産物等直売所（宮津まごころ市）及び飲食物等販売所（おさかなキッチンみやづ）の前面スペース等で営業されています。

15	募集要項 7 (2) プレゼンテーション及びヒアリングの実施	プレゼンテーションで利用できるファイル形式とは、作成ソフトに指定がございますでしょうか？	パワーポイント又はPDF形式での作成をお願いします。
16	募集要項 7 (2) プレゼンテーション及びヒアリングの実施	プレゼンテーションの際は、提案者がパソコンを持ち込んで行うという理解でよろしいでしょうか？	プレゼンテーションは、市が用意するためパソコンを使用させていただきます。プレゼンテーションで使用するファイルは、市に事前提出いただきます。提出先等は、応募締切後に、参加申込書に記載の担当者へ電子メールで通知いたします。
17	募集要項 6 (2) 企画提案書の作成方法	類似業務実績は、募集要項3頁(2)の表内に記載されている4点の実施と理解しておりますが、過去何年以内の実績という制限はございますでしょうか？	類似業務実績については、募集要項3頁(2)の表内に記載されている4点の実績です。過去何年以内の実績という制限は設けておりませんが、受託年度の記載をお願いします。
18	募集要項 6 (2) 企画提案書の作成方法	募集要項3頁(2)のNo.3,4の内容の欄で、「おおよその業務日数」との記載があります。この2つの日数を足した日数が契約期間内の日数を越えても問題は無いでしょうか？（並行して作業を行うという考え方でよろしいでしょうか？）	お見込みのとおり。
19	仕様書 3 (1) ⑦委員会の開催支援	活性化検討委員会の開催が3回となっておりますが、概ねの開催予定時期が決まっていればご教示ください。	質問No.5と同様。
20	仕様書 3 (1) ②アンケート・ヒアリング調査	仕様書、3.業務内容(1)②について、アンケートやヒアリングの実施方法については、プロポーザルの提案事項という理解でよろしいでしょうか？ また、現時点でA)の関係者数が概ね分かればご教示ください。	お見込みのとおり、提案事項となります。 また、A)の関係者数についても、業務を遂行するにあたり、受託者として、必要と想定される関係者等を提案してください。
21	仕様書 3 (1) ⑤施設概略設計	仕様書、3.業務内容(1)⑤について、施設概略設計の中で、既存施設で存置する建物などがあればご教示ください。	立体駐車場は存置としています。

22	仕様書 4. 業務 実施体制	管理技術者、照査技術者の資格（技術士など）の制限があればは教示ください。	本業務委託においては、仕様書 4. 業務実施体制に記載する管理責任者及び副管理責任者の配置が必要です。資格の制限はありませんが、本業務の遂行にあたり、必要な資格を有する者を配置してください。
----	-------------------	--------------------------------------	---