

申請者 窓口に来られた方	住所	宮津市外の方は市町村名からお書きください。 宮津市字		番地
	フリガナ	電話番号	西暦・大正・昭和・平成・令和	
	氏名	生年月日	年	月 日

◎申請者の本人確認ができるもの（運転免許証など）をご提示ください。  
◎申請者本人または同居の親族以外の方の証明書交付申請には、委任状が必要です。

証明が必要な方	①	<input type="checkbox"/> 申請者本人			
	②	住所 <input type="checkbox"/> 申請者と同じ	フリガナ	※法人のみ押印	
	③	住所 <input type="checkbox"/> 申請者と同じ	フリガナ	※法人のみ押印	
使用目的(提出先)	<input type="checkbox"/> 扶養手続 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 住宅関係 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 学校関係 (高校・専門学校・大学・その他) <input type="checkbox"/> 入札・資格登録 <input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 資産確認 <input type="checkbox"/> その他 ( )				

住民税関係	課税(非課税)証明書、所得証明書を申請される場合は、証明が必要な方の番号欄に必要な通数をご記入ください。					
	<input type="checkbox"/> 課税(非課税)証明書	最新年度	通	通	通	通
	<input type="checkbox"/> 所得証明書 <small>所得証明では控除内容が省略されます</small>	年度( 年中所得)	① 通	② 通	③ 通	通
	<input type="checkbox"/> 営業証明書	年度( 年中所得)	通	通	通	通

※課税・所得証明書に記載される所得額等は、証明年度の前の年の1月～12月までのものです。

納税関係	<input type="checkbox"/> 納税証明書 <small>税額及び納付額の証明</small>	<input type="checkbox"/> 課税されている税目すべて	最新年度	通
	<input type="checkbox"/> 完納証明書 <small>滞納がないことの証明</small>	<input type="checkbox"/> 市・府民税	年度	通
		<input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税	年度	通
		<input type="checkbox"/> 軽自動車税	年度	通
		<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	年度	通
		<input type="checkbox"/> 法人市民税	年度	通
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税納税証明書 (車検用)	標識番号(ナンバープレート)	京都	- -

固定資産税関係	<input type="checkbox"/> 評価額通知書(登記申請用)	通	<input type="checkbox"/> 所有物件すべて <input type="checkbox"/> 下記物件のみ	年度		
	<input type="checkbox"/> 評価証明書 <small>土地又は家屋の評価額の証明</small>	通	区分	物件の所在地	家屋番号	
	<input type="checkbox"/> 公課証明書 <small>土地又は家屋の税額等の証明</small>	通	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	宮津市字		
	<input type="checkbox"/> 課税台帳(名寄帳)	枚	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	宮津市字		
	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書	件	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	宮津市字		
	<input type="checkbox"/> その他( )	件	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	宮津市字		

本人確認	<input type="checkbox"/> 個力 <input type="checkbox"/> 住力 <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他 ( )
------	---

手数料	円
-----	---

## 注意事項

- 法人の証明書の場合を除き、押印は不要です。
  - 申請(請求)される方の本人確認書類をご提示ください。  
例) マイナンバーカード、運転免許証、保険証、障害者手帳、年金手帳など官公署発行のもの。  
または写真付学生証、写真付社員証。
  - 証明が必要な方以外の方が申請される場合は「委任状」が必要です。ただし、同居の親族の場合に限り、委任状は不要です。また、申請される方が相続人である場合は、その旨が確認できる書類(戸籍等)をご提示ください。
  - 法人の場合で、社員の方などが代理請求される場合は、申請者欄には代理者の住所・氏名等を、証明が必要な方欄には法人の所在地・名称を記載してください。法人の代表者印の押印又は「委任状」が必要です。
  - 課税・所得証明書に記載される所得額等は、証明年度の前の年の1月～12月までのものになります。
  - 評価額通知書…種類、所在地、地目又は家屋構造、登記地籍・登記床面積、現況地籍、現況床面積、評価額及び所有者が記載されています。登記申請に添付する法務局提出用の通知書です。
  - 評価証明書…種類、所在地、地目又は家屋構造、登記地籍・登記床面積、現況地籍、現況床面積、評価額、所有者氏名及び住所が記載されています。
  - 公課証明書…種類、所在地、地目又は家屋構造、登記地籍・登記床面積、現況地籍、現況床面積、課税標準額、税相当額、所有者氏名及び住所が記載されています。
  - 課税台帳(名寄帳)…所有している固定資産の一覧です。家屋の建築年の記載があります。
  - 面積計算書…地籍調査終了後の土地において、筆ごとの面積が記載された図面です。
- 注) 「面積計算書」は申請書に項目がありませんので、『その他』欄に記載してください。

## 手数料

証明書の種類	手数料の額
課税(非課税)証明書	1通 300円 年度・種類を異にするごとに300円が必要です
所得証明書	
営業証明書	
納税証明書	
完納証明書	
軽自動車税納税証明書 (車検用)	無料
評価額通知書 (登記申請用)	無料
評価証明書	1通 300円 年度・種類を異にするごと、土地・家屋それぞれに300円が必要です 証明書1通に8件までの資産が記載できます マンションは1部屋を1通として計算します
公課証明書	
課税台帳(名寄帳)	1枚 300円 1枚に土地11件、家屋6件が記載されています
住宅用家屋証明書	1件 1,300円
面積計算書	1件(筆) 300円

## 郵送で請求される場合

- 税関係証明交付申請書に必要事項を記入し、切手を貼った返信用封筒、手数料(定額小為替)、本人確認書類の写しを同封してお送りください。
- ※手数料(定額小為替)はつり銭が生じないようにしてください。(郵便局で購入できます。切手は不可です。)
- ※返信用封筒には返送先の住所・氏名を記入してください。

送付先 〒626-8501 京都府宮津市字柳縄手345番地の1  
宮津市役所 税務・国保課 税務係 宛