質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
1	資料：募集要領 項目：２（４）ウ、エ 内容：寄附金受領証明書等の発送に係る費用、ワンストップ特例申請受付に係る費用を算出するにあたり、参考として令和7年度の書類発行件数、その内、ワンストップ特例申請の紙申請、オンライン申請の各件数をご教示ください。	令和7年度における寄附金受領証明書の発行件数及びワンストップ特例申請の受付件数は以下のとおりです。 ・寄附金受領証明書（ワンスト同封あり）2,448件 ・寄附金受領証明書（ワンスト同封なし）2,942件 ・ワンストップ特例申請受付（オンライン）1,159件 ・ワンストップ特例申請受付（紙）287件
2	資料：募集要領、仕様書 項目：（募集要領）２（４）ア、イ　（仕様書）６（９） 内容：仕様書の（９）に記載されている検索連動型広告などの実施に伴う費用については、委託料とは別に、貴市にご負担いただくことは可能でしょうか。	可能です。検索連動型等の広告については、本市負担の上で実施します。
3	資料：募集要領、仕様書 項目：（募集要領）２（４）ア 内容：ポータルサイトのオプション機能として、RMS一括登録オプション機能は現在ご利用中で、今後も継続頂けますでしょうか。	現在、楽天RMSにおける商品一括登録サービスを利用しており、今後も継続する予定です。
4	資料：募集要領 項目：７ 内容：提出書類への押印は電子印で良いでしょうか。	募集要項7(1)ア及びクについては、電子印ではなく代表社印及び法人実印としてください。
5	資料：募集要領 項目：９ア 内容：企画提案書について、A4判の任意様式とのことですが、用紙の向きについても縦横いずれも任意と捉えて問題無いでしょうか。（縦横を混在させることはございません）	問題ありません。
6	資料：仕様書 項目：２ 内容：貴市のふるさと納税事業の全体で特に課題と感じている点を寄附額増進面（事業者や返礼品の開拓面、ポータルサイト運用面、広報・PR面など）、運用管理面（配送対応、寄附者対応面、総務省対応など）においてご教示ください。	課題に感じている点は主に以下のとおりです。 ・市場ニーズを捉えた返礼品開発 ・事業者支援 ・サイト適性に応じた戦略・PRの実施 ・配送経費をはじめとした募集経費削減

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
7	資料：仕様書 項目：３、４（４）ウ 内容：引継ぎについて、本業務の現受託者から変更となる場合、ポータルサイトに掲載されている画像等の情報の再登録作業が発生することに留意することとございますが、現受託者の制作された画像が引き継ぎ対象外との認識でよろしいでしょうか。また、加工前の原画像、返礼品ページ、レビュー、その他コンテンツの引き継ぎは可能でしょうか。	・原則として、返礼品ページ、画像、説明文等のWebページ・画像等の著作権は本市に帰属しておらず、引継ぎ対象外です。 ・加工前画像、返礼品ページレビュー等の情報は引継ぎ対象です。 ・ポータルサイトの仕様等により、既存の画像・ページ情報等をそのまま移行できない場合は、受託者において再登録・再設定等を行う必要があります。 ・パートナーから提供を受けた画像・商品情報等、再登録等に必要な既存データは引継ぎ可能な範囲で本市から提供します。
8	資料：仕様書 項目：４（１） 内容：さとふるを初めとして、①ふるさと納税運用業務を実施しないポータルサイトについては、委託料の対象外となりますでしょうか。また、対象外となる場合、②③の業務に関わる寄附者からの問い合わせ等の対応については、各ポータルサイトの運営元が実際されますでしょうか。	①ふるさと納税運用業務を実施しないポータルサイトについては、本業務の委託料の対象外となります。 ②寄附金受領証明書等印刷・発送業務及び③ワンストップ特例申請受付業務に係る寄附者からの問合せについては、原則として、当該ポータルサイト運営元又は本市において対することを想定しています。ただし、問合せ内容が①の実施状況等に関係する場合もあることから、受託者と本市が連携しながら対応することを想定しています。
9	資料：仕様書 項目：４（２）ア、イ 内容：寄附情報管理において、貴市では「ふるさと納税do」、現受託者では「LegeHOME」を使用されているとのことですが、現状の寄附情報の取り込みフローをご教示ください。	本市において、現受託者が使用する「LedgHOME」から寄附情報をダウンロードし、株式会社Workthyの「ふるさと納税do」にアップロードすることで、寄附情報を取り込んでいます。
10	資料：仕様書 項目：４（２）カ（ウ） 内容：現状、貴市で契約されている配送システムをご教示下さい。また、関東60サイズの常温、クールの運賃をご教示下さい。	配送システムの運用を含め配送業務は現受託者において実施いただいており、現受託者と運送事業者との契約にも関わるため、運賃はお答えできません。
11	資料：仕様書 項目：４（３） 内容：令和８年度の見込み寄附額、寄附件数をご教示ください。	令和8年度は約3.5億円、約8,200件の寄附を見込んでいます。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
12	資料：仕様書 項目：４（３） 内容：貴市の現状を把握するにあたり、令和6、7年度を対象とした、事業者様ごとに寄附額の内訳をご教示ください。 【提示希望項目】 ・事業者様毎の全ポータル累計、各ポータル毎の年度別寄附額と年度寄附総額に占めるシェア率 ご回答例） 【令和7年度】 ■全ポータル累計 1位　A事業者　1億円（シェア率：20%） 2位　B事業者　0.5億円（シェア率：10%） ※以下10位まで同様 ■チョイス（パートナーサイト含む） 1位　A事業者　0.5億円（シェア率：40%） ※以下10位まで同様 ■楽天 1位　A事業者　0.3億円（シェア率：35%） ※以下10位まで同様	返礼品提供事業者別の寄附額については、個別の事業者に係る情報であることからお答えできませんが、「番号13」の回答をご参考下さい。
13	資料：仕様書 項目：４（３） 内容：貴市の現状を把握するにあたり、令和6、7年を対象とした、返礼品の寄附額TOP10ランキングをご教示ください。 【提示希望項目】 ・返礼品毎の全ポータル累計、各ポータル毎の年度別寄附額と年度寄附総額に占めるシェア率 ※返礼品名称はチョイス掲載名称でお願いします。 ご回答例） 【令和7年度】 ■全ポータル累計 1位　A返礼品　0.8億円（シェア率：15%） 2位　B返礼品　0.5億円（シェア率：10%） ※以下10位まで同様 ■チョイス（パートナーサイトを含む） 1位　A返礼品　0.3億円（シェア率：20%） ※以下10位まで同様 ■楽天 1位　A返礼品　0.2億円（シェア率：20%）	個別の返礼品についてはお答えできませんが、全体の寄附額における上位10位までの返礼品別シェア率は以下のとおりです。 【令和６年度】 1)旅行券等　5.6%　6)調味料・加工食品　2.7% 2)旅行券等　4.3%　7)調味料・加工食品　2.3% 3)衣類・生活用品　4.0%　8)調味料・加工食品　2.1% 4)旅行券等　3.2%　9)海産物・水産加工品 1.9% 5)調味料・加工食品 2.8%　10)旅行券等　1.8% 【令和７年度】 1)旅行券等　8.3%　6)調味料・加工食品 3.3% 2)衣類・生活用品　8.1%　7)旅行券等　3.3% 3)海産物・水産加工品 4.6%　8)旅行券等　2.6% 4)旅行券等　4.5%　9)調味料・加工食品 2.4% 5)旅行券等　4.2%　10)衣類・生活用品　2.0% ※ジャンル別ではなく個別返礼品のシェア率

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
14	資料：仕様書 項目：４（３） 内容：貴市の現状を把握するにあたり、令和6、7年を対象とした、ジャンル別の寄附額をご教示ください。	全体の寄付額におけるジャンル別寄附額シェア率は以下のとおりです。 【令和6年度】 旅行券等　49% 海産物・水産加工品　25% 衣類・生活用品　15% 調味料・加工食品　7% その他　4% 【令和7年度】 旅行券等　44% 海産物・水産加工品　28% 衣類・生活用品　12% 調味料・加工食品　11% その他　5% ※その他は、農産物・農産加工品、菓子・スイーツ、酒・飲料、精肉・肉加工品等
15	資料：仕様書 項目：４（３） 内容：貴市の現状を把握するにあたり、令和６、７年度を対象とした、ポータルサイトごとの寄附額をご教示ください。	本市ホームページ掲載の市政資料集をご参照ください。 ・令和6年度市政資料集（P.55参照） https://www.city.miyazu.kyoto.jp/site/yosankessai/27453.html ・令和7年度市政資料集（P.57参照） https://www.city.miyazu.kyoto.jp/site/yosankessai/31034.html
16	資料：仕様書 項目：４（４）イ 内容：現在登録されている返礼品の地場産品基準の類型ごとの比率をご教示下さい。	令和8年10月からの指定対象期間における総務省申出返礼品ベースで、以下のとおりです。 1号7.3%、2号5.6%、3号48.6%、6号0.2%、7号（7の2、7の3含む）33.1%、99号5.2%
17	資料：仕様書 項目：４（４）イ 内容：令和8年10月の指定年度より、類型3号中心に出品出来なくなる返礼品がございましたら、寄附額に与える影響の高いものを中心にご教示ください。	個別の返礼品についてはお答えできませんが、寄附額への影響は少ないと考えています。
18	資料：仕様書 項目：４（５） 内容：ポイント制度の提供において、現受託者から変更となる場合、令和9年3月31日までに獲得したポイントを所有する寄附者が、委託業務開始後、ポイントを利用した場合における配送関連業務も行うこととの記載がございますが、こちらの委託料については、別途協議させて頂くことは可能でしょうか。	令和9年3月31日までに獲得されたポイントの利用に伴う返礼品の配送等についても、本業務の範囲に含むものとします。 なお、当該ポイントの利用に伴う配送等に係る委託料については、ポイントの利用状況や配送数量等を踏まえ、必要に応じて本市と受託者で別途協議することを想定しています。
19	資料：仕様書 項目：６（２） 内容：貴市で今後導入を検討されているポータルサイトがあればご教示ください。	今のところ導入予定はありませんが、より訴求力の高いポータルサイトや募集経費削減に繋がるポータルサイトがあればご提案ください。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
20	資料：仕様書 項目：６（２） 内容：総務省の下記２点で各種対応について中間事業者と貴市の業務分担をご教示ください。また、情報取得の際のフォーマットや取得頻度、スケジュール感についてもご教示ください。 ・総務省申請時 ・3号資料提出時	・総務省申出及び3号資料の提出は、本市と受託者が連携して対応します。 ・受託者が主体となり、パートナーとの連絡・調整、情報収集・確認、資料作成等を行います。 ・最終的な申出内容等の確認・判断は本市が行います。 ・その他、具体的な業務分担は、申出・資料提出の内容に応じて、本市と受託者で協議の上、決定します。 ・情報の取得方法、フォーマット、頻度及びスケジュールは、制度改正等を踏まえ、必要に応じて協議の上、決定します。
21	資料：仕様書 項目：６（２） 内容：現在の返礼品企画、ポータルサイトのページ作成、掲載内容の確認の一連のフローにおける、委託者と発注者の役割分担を可能な範囲でご教示ください。	受託者が主体となり、下記の一連の作業を行います。 ・パートナーとの連絡・調整 ・返礼品の企画・提案、調達価格・送料等の設定に係る調整 ・掲載に必要な商品情報・画像等の収集・整理 ・ポータルサイトのページ作成及び掲載内容の確認 最終的に本市が必要な庁内確認・決裁を行い、掲載・変更の可否を判断します（軽微な修正を除く）。
22	資料：仕様書 項目：６（４） 内容：寄附者及び返礼品提供事業者からの問合せに関する業務において、令和7年度の寄附者からの問い合わせの総件数と、問い合わせ内容の内訳を可能な限りでご教示ください。	令和7年度の寄附者からのお問合せについて、総件数は現在集計していないためお示しできません。主な内容は、返礼品の納期・配送状況、寄附金受領証明書、ワンストップ特例申請等に関する一般的な問合せです。
23	資料：仕様書 項目：６（８） 内容：返礼品提供事業者（パートナー）向けの勉強会及び説明会について、令和7年度の実施実績をご教示ください。	令和7年度の実施実績は以下のとおりです。 ・1回目 （日時）令和7年6月20日(金)19:00～20:00 （内容）制度概要、実績推移、返礼品登録フロー等 （説明）中間事業者、本市 ・2回目 （日時）令和7年6月21日(土)14:00～15:00 （内容）制度概要、実績推移、返礼品登録フロー等 （説明）中間事業者、本市 ・3回目 （日時）令和7年11月19日(水)19:00～20:00 （内容）制度概要、市場トレンド、返礼品開発等 （説明）中間事業者、楽天ふるさと納税担当者、本市
24	資料：仕様書 項目：６（９） 内容：広報・PRに関する業務において、ふるさと納税事業として活用可能なSNSサービス等があればご教示ください。	本市では公式SNSとして、Facebook、Instagram、X、LINE及びnoteを運用しています。各媒体には、それぞれ運用方針や発信対象・内容等を定めており、その方針に基づき本市が運用しています。ふるさと納税事業におけるSNSの活用については、各媒体の運用方針に適合する内容について、本市において発信の可否及び方法を判断し、受託者と連携して発信することを想定しています。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
25	資料：仕様書 項目：６（９） 内容：令和６年度及び令和７年度に実施した広告・プロモーション・イベントの参加等の内容、費用、対象媒体及び効果測定結果（アクセス数、寄附件数、寄附額等）をご教示ください。	広告実績は以下のとおりです。 【令和6年度】 ・楽天検索連動型広告 （期間）令和6年4月 （費用）62千円 （効果）クリック数 3,034、ROAS 732% 【令和7年度】 ・楽天検索連動型広告 （期間）令和7年8月,9月,11月,12月,令和8年3月 （費用）756千円 （効果）クリック数 7,217、ROAS 547% ・Googleリスト広告 （期間）令和7年10月,11月,12月 （費用）55千円 （効果）コンバージョン未集計
26	資料：仕様書 項目：６（９） 内容：現時点で「ふるさと住民登録制度」に将来的に繋がる、関係人口創出に関わる取り組みや募集サイトがございましたらご教示ください。	本市では以下の取組を行っています ・ふるさと市民制度「MIYAZUTTO！（みやずっと）」 ・移住・定住ポータルサイト 今後これらの既存の取組を「ふるさと住民登録制度」と連携させることも視野に入れ、本市との継続的な関係を持つ方への情報発信や登録促進、UIターン・関係人口の創出につながる取組へ発展させていくことを想定しています。
27	資料：仕様書 項目：６（１０） 内容：令和９年度の目標寄附金額、寄附件数がございましたらご教示ください。	令和9年度の目標としてお示しできる数値はありませんが、令和11年度には寄附額10億円を目指して更に取組を拡大していきたいと考えています。
28	資料：仕様書 項目：６（１１） 内容：ふるさと納税に係る制度への対応に関する業務において、現状の経費率の管理は寄附ベースと請求ベースのいずれで管理されておられますでしょうか。 また、現状が請求ベースの場合、今後寄附ベースに変更する検討は可能でしょうか。	寄附ベースで管理しています。
29	資料：仕様書 項目：６（１１） 内容：現状の経費管理手法と集計における受託者と貴市の役割をご教示ください。	現状では本市で経費管理を行っており、集計作業において不明な点があれば受託者に確認しています。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
30	資料：様式６（見積書）／仕様書 項目：様式６ ウ-１～エ-２の注記、仕様書４（1） 内容：様式６見積書のウ-１～エ-２の注記に「①業務委託料に含む場合は「０円」を記入すること。」とありますが、見積書の摘要欄は「ア」～「オ」で構成されています。 ①この「①業務委託料」は、見積書の「ア　ふるさと納税運営業務委託料」を指すとの認識でよろしいでしょうか。 ②ウ・エを「０円」とした場合、仕様書４（１）の表で「①ふるさと納税運営業務」の対象外とされているポータルサイト（さとふる等）経由の寄附に係る書類発送・ワンストップ特例申請受付も、アの委託料の範囲内で対応するとの理解でよろしいでしょうか。	①ご認識のとおりです。様式6ウ-1～エ-2における「業務委託料」とは、見積書ア及びイ、仕様書5(1)～(5)・(8)～(13)に係る委託料を指します。 ②お見込みのとおりです。
31	資料：仕様書／審査項目／募集要項 項目：仕様書６（13）オ、審査項目14、募集要項２（４）ア・14（６） 内容：仕様書６（13）オでは、委託料に含んで提案できない内容は「費用や条件等を明示し提案すること」とされる一方、審査項目14では「追加費用は伴わないものとする」とされています。 ①委託料に含められない費用を提案する場合の記載先（様式６への行追加、積算内訳書等、企画提案書のいずれか）をご教示ください。 ②当該費用は、審査項目15「見積金額」の評価及び募集要項14（６）の委託上限額超過の判定に含まれるのでしょうか。 ③仕様書６（13）オの対象は「（１）～（11）」とされていますが、募集要項２（４）アの委託料対象に含まれる（12）（13）についても同様の取扱いとなるのでしょうか。	①委託料に含めることができない費用等を提案する場合は、企画提案書において、その内容、金額及び発生条件等を明示してください。なお、様式6の見積書に行を追加する必要はありません。 ②当該費用については、審査項目15「見積金額」における見積額及び募集要項14(6)における委託上限額の判定には含みません。ただし、提案内容の評価においては、追加的に発生する費用等も含めて総合的に判断します。 ③お見込みのとおりです。募集要項2(4)アの委託料対象に含まれる(12)及び(13)についても同様の扱いになります。
32	資料：審査項目／募集要項 項目：審査項目15、募集要項11（２） 内容：審査項目15「見積金額」の評価及び募集要項11（２）の「見積書の金額が最も安価な者」の判定において、様式６のア・イ（料率）、ウ・エ（単価）及びオ（送料）をどのように比較・合算されるのか、算定方法をご教示ください。また、現時点で貴市が想定されている令和９年度の寄附金額・寄附件数の目標又は見込みがございましたらご教示ください。	審査項目15「見積金額」の評価及び募集要項11(２)の「見積書の金額が最も安価な者」の判定については、様式6に記載された各項目について、本市が設定する想定寄附額・件数等を用いて、年間の想定費用を算出し、その総額を比較することを想定しています。なお、目標・見込みについては「番号27」の回答に同じです。
33	資料：募集要項 項目：９（１）ウ 内容：「積算内訳書等（Ａ４判、任意様式）」について、記載すべき項目の指定はございますでしょうか。	記載項目の指定はありません。ただし、見積書に記載した各項目の積算根拠が確認できるよう、必要な内訳、単価、数量等を記載してください。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
34	資料：仕様書 項目：４（２）ア・ウ・エ 内容：「ふるさと納税do」及び「自治体マイページ」の利用料（オンラインワンストップ特例申請に係る費用、オプション機能を含む）について、現在の負担者と、本業務における負担区分（貴市の直接負担、委託料への算入、別途精算のいずれか）をご教示ください。	ふるさと納税do及び自治体マイページの利用に係る費用については、現在は本市が負担しています。本業務においては、ふるさと納税do及び自治体マイページの基本利用料は本市の負担とし、その他の費用はふるさと納税運営業務委託料及び寄附金受領証明書等印刷業務・ワンストップ特例申請受付業務代行手数料に含めるものとします（BPOサービス等各種オプション機能に係る費用を含む）。
35	資料：募集要項／仕様書 項目：募集要項２（４）ウ・エ、仕様書６（６）ウ、６（７）ウ・エ 内容：「受領証明書郵送料」「ワンストップ書類郵送料」は、代行手数料とは別に貴市が実費を負担するとの認識でよろしいでしょうか。また、以下が実費負担の対象に含まれるかご教示ください。 ・ワンストップ特例申請書の返信用封筒に係る郵送料（料金受取人払等） ・受付済み通知（仕様書６（７）エ）を書面で行う場合の郵送料 ・不備対応（仕様書６（７）ウ）に係る郵送料 ・封筒、用紙等の資材費	お見込みのとおり、「受領証明書郵送料」及び「ワンストップ書類郵送料」は、代行手数料とは別に本市が実費を負担するものとします。実費負担の対象については、以下のとおりです。 ・ワンストップ特例申請書返信用封筒に係る郵送料（料金受取人払等）：本市の実費負担 ・受付済み通知（仕様書6(7)エ）を書面で行う場合の郵送料：本市の実費負担 ・不備対応（仕様書6(7)ウ）に係る郵送料：本市の実費負担 なお、封筒、用紙等の資材費は手数料に含むものとします。また、上記以外に本業務の実施に伴い発生する郵送料等については、仕様書に別途定めがある場合を除き、本市と受託者で協議の上、取扱いを決定するものとします。
36	資料：募集要項／仕様書 項目：募集要項２（２）、仕様書３ 内容：準備期間に係る委託料は「原則発生しない」とされていますが、例外として委託料又は実費が支払われる場合がございましたら、その対象をご教示ください。	準備期間中に受託者が行う業務については、原則として委託料は発生しないものとしますが、仕様書に定める通常の準備業務の範囲を超えて、本市から追加作業等を依頼する場合や、本市の都合により別途費用が必要となる業務が発生した場合については、その内容や必要経費等を踏まえ、本市と受託者で協議の上で委託料又は実費の取扱いを決定します。
37	資料：募集要項／仕様書 項目：募集要項２（２）、５ No.９・10、仕様書３、11 内容：契約締結日は令和９年４月１日とされていますが、準備期間中に現受託者からの引継ぎやパートナー情報・寄附者情報等の提供を受けるにあたり、秘密保持や個人情報の取扱いに関する協定・覚書等を貴市と締結する予定はございますでしょうか。あわせて、準備期間中にポータルサイトの管理画面や寄附管理システムの権限付与を受けられる時期の見込みをご教示ください。	準備期間中の引継ぎにおいて、個人情報を含む情報を取り扱う場合、関係法令及び本市規程等に基づき、必要な安全管理措置を講じた上で、適切に取り扱うことを想定しています。また、現受託者からの引継ぎに必要となる情報については、受託者決定後、準備に必要な範囲で、本市、現受託者及び次期受託者の間で調整を行い情報提供等を進める予定です。なお、情報の取扱いに当たっては、必要に応じて、本市、現受託者及び次期受託者の間で協定・覚書等を取り交わす場合があります。 ポータルサイトの管理画面及び寄附管理システムの権限付与の具体的な時期については、受託者決定後、現受託者及び各システム運営事業者等と調整の上で決定しますが、令和9年4月1日からの業務開始に支障が生じないよう、速やかに手続を行う予定です。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
38	資料：仕様書 項目：４（４）ウ 内容：準備期間中にパートナーと行う「契約」について、契約当事者は受託者とパートナーとの認識でよろしいでしょうか。貴市とパートナーとの間で協定等が別途必要な場合は、その手続をご教示ください。	ご認識のとおりです。市内事業者はふるさと納税事業への参画及び返礼品提供にあたり、本市へ「ふるさと宮津応援寄附パートナー 募集要項」に基づき、パートナー登録申請書兼宣誓書を提出いただいています。新規に登録を希望するパートナーについては、仕様書6(2)及び(8)に基づき登録申請書兼宣誓書の徴取及び登録に係る確認・管理等を委託業務の範囲に含むものとします。 https://www.city.miyazu.kyoto.jp/site/citypro/30700.html
39	資料：仕様書 項目：４（５） 内容：「ふるなびカタログポイント」「ふるなびトラベルポイント」等と「同等以上のコンテンツを提供すること」とは、①受託者が「ふるなび」上で当該ポイント制度の運用を継続すること、②受託者が独自に同等のポイント制度を構築・提供すること、のいずれを想定されているかご教示ください。	①を想定しています。ただし、②についても、現在のサービスと同等以上の機能・利便性を確保できることが確認できる提案であれば、提案を妨げるものではありません。
40	資料：仕様書 項目：４（５） 内容：ポイント制度について、委託料の対象となる寄附金額の計上時点（寄附時／ポイント利用時）と、ポイント利用時に提供する返礼品の調達費・送料の支払方法をご教示ください。	ポイント利用時ではなく、ポイント付与の基となる寄附（入金）が成立した時点の寄附金額を委託料の対象とします。また、ポイント利用時に提供する返礼品については、通常の返礼品と同様に、受託者が返礼品提供事業者への発注及び配送等の手続きを行うものとします。返礼品の調達費及び送料については、ポイント利用時に発生する費用として、本市が実費を負担するものとし、これらの費用はポイント制度に係る委託料とは別に取り扱います。
41	資料：仕様書 項目：４（５）なお書き 内容：令和９年３月３１日までに獲得したポイントが委託業務開始後に利用された場合について、以下をご教示ください。 ①ポイント利用を受け付けるサイト・システム、返礼品調達費・送料の支払方法、及び当該配送関連業務に対する委託料（手数料）の有無 ②令和９年３月３１日時点で見込まれる未利用ポイントの残高・保有寄附者数、及び令和７年度のポイント利用による返礼品の発送件数（把握されている範囲で）	①令和9年3月31日までに獲得されたポイントも現行のポイント制度を利用して返礼品との交換を行えるものとする予定です。ポイント利用時の返礼品の調達及び配送については、受託者が返礼品提供事業者への発注、配送手配等を行うものとし、返礼品調達費及び送料については、本市が実費を負担するものとします。当該ポイント利用に伴う配送等に係る委託料（手数料）については、ポイントの利用状況や配送数量等を踏まえ、必要に応じて本市と受託者で別途協議することを想定しています。 ②具体的な数値をお示しすることはできませんが、次期受託者決定後の準備期間において現受託者及び本市から必要なデータを提供する予定です。
42	資料：仕様書 項目：６（13）ウ 内容：受託者が変更となる場合、令和９年３月３１日以前に現受託者が受け付けた寄附に係る未発送の返礼品（定期便、先行予約品等）の発注・配送管理及び寄附者対応は、現受託者が引き続き行うとの認識でよろしいでしょうか。本業務の受託者が対応する場合は、想定件数と費用の支払方法をご教示ください。	ご認識のとおりです。令和9年4月1日以降に発送予定となる未発送返礼品の件数については、現時点では確定的な件数を見込んでいません。業務開始時に現受託者から必要な情報を引き継ぐ予定です。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
43	資料：仕様書 項目：４（４）ウ、13（１） 内容：受託者変更時に「画像等の情報の再登録作業が発生する」とされていますが、現在ポータルサイトに掲載されている返礼品ページ、画像、説明文のうち、貴市に著作権が帰属し、本業務で引き継いで使用できる範囲をご教示ください。	「番号7」の回答に同じです。
44	資料：仕様書 項目：４（４）ウ 内容：受託者変更に伴い、返礼品ページの取下げ、商品番号・レビューの継続不可、寄附受付の一時停止等が見込まれるポータルサイトがございましたらご教示ください。	現時点では返礼品ページの取下げ、商品番号・レビューの継続不可、寄附受付の一時停止等が確定しているポータルサイトはありません。ただし、受託者変更に伴うポータルサイト上の掲載情報や商品番号、レビュー等の取扱いについては、各ポータルサイトの運用及び契約条件等により異なる場合があるため、受託者決定後、必要に応じて各ポータルサイト及び関係事業者と協議・調整を行うものとします。
45	資料：仕様書 項目：４（２）イ、６（２）コ、６（９）イ・ク 内容：現受託者から引継ぎが可能な情報の範囲、データ形式及び時期について、以下の項目ごとにご教示ください。 ①「LedgHOME」等で管理している返礼品情報（返礼品コード、規格、原価、配送条件、在庫等） ②パートナー情報、地場産品基準への適合性の確認資料 ③寄附者へのメール等による情報提供の配信対象者リスト（配信同意の取得状況を含む）	現時点で想定している引継ぎの取扱いは、以下のとおりです。 ①「LedgHOME」等管理の返礼品情報 【情報範囲】返礼品番号、事業者、カテゴリ、返礼品名、配送名称、寄附金額、提供価格（原価）、送料、配送条件、申込可能期間、包装対応、アレルギー表示、事業者情報、在庫情報等 【データ形式】CSV等 【時期】次期受託者決定後を想定 ②パートナー情報、地場産品基準適合性確認資料 【情報範囲】パートナー名称、所在地、担当者、連絡先、取扱返礼品、地場産品基準適合性確認資料（返礼品提供申出書、総務省申出様式等） 【データ形式】Excel、紙資料等 【時期】次期受託者決定後を想定 ③配信対象者リスト 【情報範囲】本市保有情報のうち、個人情報の取扱いに関する法令、本人の同意その他必要な条件を満たし、引継ぎが可能な情報について、適切な方法により引き継ぐことを想定 【データ形式】CSV等 【時期】次期受託者決定後を想定（配信同意の取得状況を含む）
46	資料：様式６（見積書） 項目：オ 内容：返礼品配送料（60サイズ、常温、宮津市→東京23区）に記載する金額は、契約後に実費として支払われる送料の上限又は契約単価となるのでしょうか。見積書記載額の位置付けをご教示ください。	見積書に記載する「返礼品配送料（60サイズ、常温、宮津市→東京23区）」の金額は、あくまで事業者ごとの経費水準を比較・確認するための参考額であり、契約後に実費として支払われる送料の上限額又は契約単価を定めるものではありません。実際の送料については、契約締結後の配送条件、配送事業者との契約内容等に基づき取り扱うものとします。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
47	資料：仕様書 項目：６（２）ア・イ、６（５）ア 内容：受託者が運用管理を行うポータルサイトについて、以下の利用状況、及び費用の負担者をご教示ください。 ①楽天RMSの「商品一括編集機能」 ②WEB出荷コントロールサービス ③その他ポータルサイト等の有料オプション	利用状況及び費用負担状況は以下のとおりです。 ①楽天RMSの「商品一括編集機能」 【利用状況】利用中 【費用負担】本市 ②WEB出荷コントロールサービス 【利用状況】利用中 【費用負担】受託者 ③その他ポータルサイト等の有料オプション 【利用状況】利用中 【費用負担】本市
48	資料：仕様書 項目：６（５）ウ 内容：受託者がパートナーへの返礼品代金及び配送業者への送料等の支払を代行するにあたり、以下をご教示ください。 ①振込手数料の現在の負担者と、本業務における負担者の想定 ②受託者から貴市への請求から、貴市の支払までの期間	①振込手数料 現在、振込手数料はパートナーが負担しています。本業務においても原則としてパートナー負担を想定していますが、受託者が負担する方法その他の提案を妨げるものではありません。 ②本市から受託者への支払時期 返礼品代金及び配送業者への送料等は受託者が月単位で実績を取りまとめ、本市へ請求するものとします。本市は請求月の翌月末を目安として支払うことを想定しています。通常であれば請求書及び実績等の必要書類を受領・確認後、支払いまでは2～3週間の期間となります。
49	資料：仕様書／様式６（見積書） 項目：仕様書６（５）ア・ウ、様式６ オ 内容：現在の返礼品配送について、以下を差し支えない範囲でご教示ください。 ①利用している配送事業者、配送伝票の発行方法（受託者のシステムで発行／パートナーが発行）及び送料の契約主体（現受託者の契約運賃／パートナーの個別契約） ②東京23区宛の60・80・100サイズ別、常温・冷蔵・冷凍別の配送単価（消費税抜）	「番号10」の回答に同じです。
50	資料：仕様書 項目：６（８）ウ、６（12）イ 内容：総務省への返礼品等に係る申請（地場産品基準の適合性に関する資料を含む）について、書類の作成及び提出における貴市と受託者の役割分担をご教示ください。	「番号20」の回答に同じです。
51	資料：仕様書／審査項目 項目：仕様書６（13）イ、審査項目13 内容：「プロモーション等業務の受託事業者」について、本業務とは別に委託されている（又は委託予定の）事業者がある場合、その業務範囲と、審査項目13「ポータルサイト外でのプロモーション」において本業務の受託者に期待される範囲との区分をご教示ください。	現状では本業務とは別に本市が委託している事業者はありません。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
52	資料：審査項目 項目：４ 内容：「市内あるいは近隣地域に、当該委託業務を担当する営業所がある、又は設置する予定があるか」について、「近隣地域」として想定されている範囲（例：京都府北部、京都府内等）と、設置予定の場合に求められる設置時期をご教示ください。	京都府内を想定しています。なお、具体的な設置時期は定めていません。
53	資料：募集要項／仕様書 項目：募集要項２（２）、仕様書３ 内容：契約期間は令和９年４月１日から令和１０年３月３１日までの１年間とされていますが、令和１０年度以降の契約について、契約更新、再度のプロポーザル実施等の想定がございましたらご教示ください。	令和10年度以降の契約について、現時点では具体的な契約方法等は決定していません。令和9年度の業務実績、履行状況等を踏まえ、契約期間終了後の取扱いについて検討する予定です。
54	資料：募集要項 項目：９（５） 内容：企画提案書等は７部（正本１部、副本６部）とされていますが、副本について、提案者名やロゴ等、提案者を特定できる記載を除く必要はございますでしょうか。	不要です。
55	資料：募集要項／様式６（見積書） 項目：募集要項９（５）・（６）ア、様式６ 欄外注記 内容：様式６の欄外に「正本は封書にし…封印すること」とあります。 ①副本６部にも見積書・積算内訳書等を綴じ込む必要はございますでしょうか。 ②封書にした見積書正本は、ファイル綴じ又はクリップ留めした企画提案書等とは別に提出するとの認識でよろしいでしょうか。	①副本6部については、見積書及び積算内訳書等を綴じ込む必要はありません。見積書及び積算内訳書等は、正本1部のみ提出してください。 ②封書にした見積書正本は、企画提案書等とは別に提出してください。企画提案書等については、募集要項に定める方法により、ファイル綴じ又はクリップ留め等の上、提出してください。
56	資料：仕様書 項目：４（１） 内容：Amazonふるさと納税について、AmazonFBAサービスの利用状況をご教示ください。	本市、現受託者及びパートナーにおいてAmazon FBA配送代行サービスは利用していません。
57	資料：仕様書 項目：４（３） 内容：令和５年度から令和７年度にかけて寄附金額は横ばいの一方、寄附件数は8,639件から6,159件に減少し、①対象ポータルサイト経由の寄附金額も減少しています。これらの増減について、貴市が把握されている要因をご教示ください。	主な要因として、総務省制度改正に伴う寄附者金額の変更と各ポータルサイトにおける寄附者動向の変化、競合に対する効果的なPR・露出の不足に加え、本市の地域ブランドが十分に確立・発信できていないことなどが考えられます。ただし、これらを含め、特定の要因によるものと明確に特定しているものではありません。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
58	資料：仕様書／募集要項 項目：仕様書４（３）、募集要項２（４）ア・イ 内容：令和６年度、令和７年度及び令和８年度直近月までの寄附実績について、以下を把握されている範囲でご教示ください。 ①月別の寄附金額及び寄附件数 ②ポータルサイト別（パートナーサイトを含む）の寄附金額及び寄附件数 ③楽天トラベル及びふるなびトラベルにおける電子クーポン型返礼品に係る寄附金額	①月別の具体的な寄附金額及び寄附件数については、集計していないためお示しできません。 ②「番号15」の回答に同じです。 ③以下のとおりです。 【楽天トラベル 電子クーポン】 ・令和6年度　8,400千円 ・令和7年度　7,590千円 ・令和8年度　6,180千円（9月30日まで） 【ふるなびトラベル 電子クーポン】 ・令和6年度　13,161千円 ・令和7年度　6,216千円 ・令和8年度　3,109千円（9月30日まで）
59	資料：仕様書 項目：６（５） 内容：令和７年度の返礼品の出荷実績について、以下を把握されている範囲でご教示ください。 ①年間出荷件数（定期便の各回発送を含む） ②サイズ別（６０～１６０サイズ等）の出荷件数又は比率 ③温度帯別（常温・冷蔵・冷凍）の出荷件数又は比率 ④配送地域別の出荷件数又は比率	「番号10」の回答に同じです。出荷件数等の実績についても、現受託者と運送事業者との契約にも関わるためお答えできません。
60	資料：仕様書 項目：６（２）ア・オ・カ、６（８）ア 内容：令和７年度の返礼品の新規登録件数、既存返礼品の変更（寄附金額・容量・画像等）件数、及び現時点で登録待ちとなっている返礼品数を、把握されている範囲でご教示ください。	新規登録件数は85件（個数違い等バリエーション返礼品もそれぞれカウント）、既存返礼品は寄附金額変更が11件です。容量・画像等の変更件数については、変更内容を一律に集計していないため、正確な件数は把握していません。また、現時点で登録待ちとなっている返礼品はありません。
61	資料：仕様書 項目：６（６）、６（７） 内容：以下の件数を、把握されている範囲でご教示ください。 ①令和７年度の寄附金受領証明書の発送件数（ワンストップ特例申請書の同封有無別）、月別の発送件数及び再発行件数 ②令和７年度の寄附に係るワンストップ特例申請の受付件数（紙申請・オンライン申請別）、月別の受付件数、不備対応件数及び変更届の件数 ③令和9年度の寄附金受領証明書の想定発送件数（ワンストップ特例申請書の同封有無別） ④令和9年度の寄附に係るワンストップ特例申請の想定受付件数（紙申請・オンライン申請別）	①②「番号1」の回答に同じです。月別件数、不備対応及び変更届の件数は集計していません。 ③④具体的な想定件数及び同封有無別の内訳は示しておりませんが、令和7年度の寄附額実績及び令和8年度の寄附額見込みを踏まえ、寄附金額の伸長に比例して想定しています。

質問に対する回答

業務名：ふるさと宮津応援寄附中間業務

番号	質問	回答
62	資料：仕様書 項目：４（４）イ、６（８）ア 内容：令和７年度の寄附金額上位２０返礼品の寄附金額及び寄附件数、並びに返礼品ジャンル別（役務型返礼品を含む）の寄附金額構成比を、差し支えない範囲でご教示ください。	「番号13」「番号14」の回答に同じです。
63	資料：仕様書 項目：４（４）イ、６（８）ケ 内容：パートナー数（約100事業者、返礼品未提供パートナーを含む）のうち、現在返礼品を提供しているパートナー数をご教示ください。あわせて、令和７年度のパートナー訪問の頻度（月平均件数）及びパートナー向け説明会・勉強会の実施回数を、把握されている範囲でご教示ください。	現在返礼品を提供いただいているパートナー数は約70事業者です。令和7年度の訪問頻度については、正確な数は集計していませんが月平均5件ほどです。説明会実施回数については、「番号23」の回答に同じです。
64	資料：仕様書 項目：６（９）ク 内容：「ふるさと住民登録制度」は、総務省が創設する「ふるさと住民登録制度」を指すのでしょうか、又は貴市の「宮津ふるさと市民制度「MIYAZUTTO！」」を指すのでしょうか。あわせて、当該制度への貴市の参加・運用状況をご教示ください。	ご質問の「ふるさと住民登録制度」は、総務省が創設する「ふるさと住民登録制度」を指します。現時点では本市における当該制度の参加・運用状況はありませんが、制度内容等を踏まえて対応を検討します。「番号26」の回答をご参考ください。
65	資料：仕様書 項目：６（９）オ 内容：「本市が行う広告業務」について、令和7年度及び令和8年度の実施内容（媒体、費用、効果）と、令和9年度の広告予算をご教示ください。	令和7年度の実施内容は「番号25」の回答に同じです。令和8年度は以下のとりです。なお、令和9年度予算については、現時点では予算編成前のため未定です。 【令和8年度】 ・楽天検索連動型広告 （期間）令和8年5-12月,令和9年1-3月 ※予定 （費用）945千円 ※予算額 （効果）クリック数 6,138、ROAS 1,263% ※5-9月実績 ・Googleリスト広告 （期間）令和8年9-12月,令和9年1-2月 ※予定 （費用）55千円 （効果）コンバージョン未集計
66	資料：審査項目 項目：９ 内容：現在の運用において、貴市のご負担が大きい業務、又は改善を期待される業務がございましたらご教示ください。	改善を期待している点は以下のとおりです。 ・単発的な施策ではない中長期的な戦略に基づく継続的な取組 ・寄附実績等のデータ分析や市場ニーズの把握を行い、ポータルサイトごとの施策展開 ・返礼品情報等の各種データを整理・一元管理し、集計作業を効率化する仕組みの構築