

記入例

申請者名 **株式会社 宮津 代表取締役 宮津太郎**

収 支 決 算 書

1. 収入内訳 (単位:円)

項 目	金 額	備 考
宮津市事業者DX対応支援補助金	100,000	
その他収入()		
自己資金	318,000	
合 計	418,000	

2. 支出内訳

区分	補 助 対 象 経 費		金 額 (税抜き)	備 考 (仕入先等)
	項 目	内 訳		
DX化対応に係る事業	手数料	サービス加入料	30,000	MTG電信サービス
	手数料	機器設定費	20,000	MTG電信サービス
	備品購入費	ハンディ端末(1台)	50,000	鶴賀電機
	備品購入費	キッチンプリンター(2台)	60,000	鶴賀電機
	備品購入費	キャッシュドロア(1台)	30,000	鶴賀電機
	備品購入費	アクセスポイント(1台)	50,000	天橋立事務機
	備品購入費	レジ用タブレット(1台)	40,000	天橋立事務機
	補助対象経費		280,000	
	消費税		28,000	
	合計		308,000	
	補 助 対 象 外 経 費		金 額	備 考
	項 目	内 訳		
	備品購入費	データ管理用ノートパソコン(1台)	100,000	鶴賀電機
	補助対象外経費		100,000	
	消費税		10,000	
	合計		110,000	
	総事業費合計		418,000	

- ※ 行が不足する場合は、行を追加して使用してください。
 ※ すべての支出経費について領収書を添付してください。
 ※ 必要に応じて証拠写真及び位置図等を添付してください。
 ※ 備品等を購入・レンタルする場合は、商品や機器の説明書類(カタログ等)を添付してください。