

どこでも職員講座申込書

宮津市長 城崎雅文 様

申込日: 令和 年 月 日

以下のとおり、どこでも職員講座の申し込みをします。

(本申込書は、郵送、メール、ファックスでお送りください。)

| 申込団体者情報 | | | |
|---------|-----|------|--|
| フリガナ | | | 参加人数 人 ※市内に在住、在勤する 概ね10人以上のグループ |
| 団体名 | | | |
| フリガナ | 連絡先 | 電話番号 | |
| 代表者名 | | | |
| E-mail | | | |

| ▼ 開催内容 | | | |
|--------------|------|---------------------|------------------------------------|
| 希望日時 | 第1希望 | 令和 年 月 日 (曜日) 時 分～ | 希望する日付と日時をお記入ください。 ※時間は概ね90分以内。 |
| | 第2希望 | 令和 年 月 日 (曜日) 時 分～ | |
| 開催場所 | 場所 | | |
| | 住所 | 宮津市字 | |
| 話し合い たい内容 | | | |

〈過去実施例〉

- 場所: 公民館 内容: 地域の災害リスクについて
- 場所: 高校 内容: 選挙制度について
- 場所: ミップル第5コミュニティルーム 内容: 熱中症予防
- 場所: 福祉施設 内容: 障害福祉制度、障害に係る医療制度について 等

〈お問い合わせ先〉 ■どこでも職員講座に関するお問い合わせ

宮津市役所 企画財政部 移住定住・魅力発信課 魅力発信係

電話番号 0772-45-1609

メール info@city.mivazu.kyoto.jp

FAX 0772-25-1691